

**Комплекс мер по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)  
в МБОУ СОШ №16**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов для педагогов	В соответствии с планом работы	Администрация
2.	Организация работы постоянно действующей муниципальной "горячей линии" по вопросам незаконных сборов денежных средств в ОУ"	Постоянно	Администрация
3.	Подготовка материалов для педагогов о соблюдении действующего законодательства при привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.	В соответствии с планом работы	Администрация
4.	Проведение родительских собраний по вопросам соблюдения законодательства по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов, предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.	В соответствии с планом работы	Администрация
5.	Размещение на сайте ОУ информации о телефонах "горячих линий", адресах электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов)	До 01 апреля 2017 года	Баран И.Н.
6.	Размещение на официальном сайте ОУ следующих документов: - <b>документов о порядке</b> оказания платных образовательных услуг  "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"	До 01 апреля 2017 года	Баран И.Н.

	<p>и другие);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>образцов договоров</b> об оказании платных образовательных услуг (приказ Министерства образования и науки РФ дата номер "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и другие;</li> <li>- <b>документа об утверждении</b> стоимости обучения по каждой образовательной программе;</li> <li>- <b>перечня услуг</b>, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС (на базовом и углубленном уровнях);</li> <li>- <b>сведений о возможности</b>, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием</li> </ul>		
7.	Представлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в муниципальном образовательном учреждении.	Ежегодно	Администрация
8.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся в ОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Ежегодно до 1 февраля	Администрация
9.	Подготовка документов для привлечения к дисциплинарной ответственности педагогов, допустивших нарушение прав граждан при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении благотворительных средств, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.	При наличии правовых оснований	Администрация
10.	Проведение оперативных проверок по жалобам граждан в части незаконного сбора денежных средств.	При наличии жалобы	Администрация

11.	Обеспечение наличия перечня платных дополнительных услуг и порядка их предоставления в уставах муниципальных образовательных учреждений в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».	Постоянно	Администрация
12.	Ведение целенаправленной разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу оказания дополнительных платных образовательных услуг и привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов	Постоянно	Администрация